

Part of **THE LÄND**

Im Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Tourismus Baden-Württemberg ist in der Abteilung 1 (Personal, Organisation, Haushalt, Recht, Informationstechnik, Ordensangelegenheiten, Haus der Wirtschaft BW) im Referat 13 (Organisation, Zeitwirtschaft und Ordensangelegenheiten) zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

Mitarbeiterin/Mitarbeiter im Bereich des Botendienstes (w/m/d) (1063)

(unbefristete Einstellung in Entgeltgruppe 3 TV-L, 100% in grundsätzlich teilbarer Vollzeit)

Das Wirtschaftsministerium Baden-Württemberg ist verantwortlich für die Wirtschaftspolitik des Landes. Bei uns arbeiten über 450 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Der Hauptsitz befindet sich im Neuen Schloss. Zu unserem Aufgabenbereich gehören unter anderem die Förderung der Wirtschaft, insbesondere der mittelständischen Wirtschaft, sowie der wirtschaftsnahen Forschung. Unsere Aufgaben sind global bis regional. Wir bringen den Wirtschaftsstandort Baden-Württemberg international voran und kümmern uns zugleich um den Handwerksbetrieb vor der Tür.

Ihre Aufgaben:

- Sie übernehmen allgemeine Tätigkeiten im Botendienst
- Sie übernehmen Post- und Kurierfahrten im Vertretungsfall und bei Bedarf
- Unterstützung bei der Bestuhlung von Sitzungsräumen
- Unterstützung im Service- und Bewirtungsbereich zu Sitzungen, Konferenzen etc.
- Verteilung von Verbrauchsmaterialien wie Papier, Druckerpatronen etc.

Eine Änderung der Aufgabenbereiche bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Berufserfahrung im Bereich Botendienst / Postzustellung ist wünschenswert
- Führerschein Klasse B
- Grundkenntnisse in EDV/Office-Anwendungen (E-Mail, Drucker-, Dateimanagement)
- Körperliche Belastbarkeit
- Flexibilität, Zuverlässigkeit sowie Kommunikations- und Teamfähigkeit

Wir bieten:

- Eingruppierung im Arbeitnehmerverhältnis in Entgeltgruppe 3 TV-L.
- Strukturierte Einarbeitung mit Patensystem
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle
- Attraktive Regelung für mobiles Arbeiten
- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem JobTicket BW und JobBike BW
- Umfangreiches Fortbildungsangebot
- Umfassendes Gesundheitsmanagement

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich jetzt – und kommen in unser Team!

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung mit Ihren vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Anschreiben, Lebenslauf, Kopien der Schul-, und Arbeitszeugnisse, dienstliche Beurteilungen, Fortbildungsnachweise, ggfs. Nachweis über die Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung etc.) bis zum

24.10.2025

Hinweise und Kontakt:

- Bewerbungen von schwerbehinderten und ihnen gleichgestellten behinderten Menschen werden ausdrücklich begrüßt. Sie werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Weitere Informationen erhalten Sie [hier](#).
- Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.
- Es handelt sich bei der Stelle um eine Vollzeittätigkeit, die jedoch grundsätzlich teilbar ist. Voraussetzung ist, dass die Bewerbungslage eine Besetzung im Tandem ermöglicht.
- Fragen zum Tätigkeitsfeld beantwortet Ihnen gerne Frau Dorothee Bader (Telefon 0711/123-2314).
- Informationen über das Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Tourismus Baden-Württemberg erhalten Sie unter <https://wm.baden-wuerttemberg.de>.
- Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung mit Ihren vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen über das [Online-Bewerbungsformular](#)
- Informationen zur Datenerhebung und -verarbeitung und zur Meldestelle nach dem Hinweisgeberschutzgesetz finden Sie [hier](#).



Baden-Württemberg

MINISTERIUM FÜR WIRTSCHAFT, ARBEIT UND TOURISMUS

