



Stellenausschreibung

Im Staatsministerium ist bei Referat 31 – Wirtschaft, Arbeit, Innovationspolitik, Standortpolitik und Zukunftstechnologien – zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten einer/eines

Referentin / Referent (w/m/d)

100 % (Vollzeit)

(Kennziffer 31_24)

befristet für die Dauer von zwei Jahren zu besetzen.

Informationen zum Staatsministerium finden Sie [hier](#).

Ihre Aufgaben:

Das Referat 31 des Staatsministeriums ist innerhalb der Abteilung III zuständiges Fachreferat für Wirtschaft, Arbeit, Innovationspolitik, Standortpolitik und Zukunftstechnologien.

Die Tätigkeit erstreckt sich im Wesentlichen auf folgende Arbeiten innerhalb dieser Aufgabenfelder:

- Im Rahmen der Aufgaben eines Spiegelreferats die konzeptionelle und inhaltliche Betreuung der Bereiche Handel und Dienstleistungen, Gastronomie, Start-ups, Finanzdienstleistungen, Banken und Börse/Finanzplatz Stuttgart sowie der Technologiethemata (Greentech, Medizintechnik, Sicherheit- und Verteidigungsindustrie).
- Erstellung von Korrespondenz und Vermerken, inhaltliche Vorbereitung von Reden, Grußworten und Interviews für die Mitglieder der Amtsspitze des Staatsministeriums.
- Begleitung der parlamentarischen Arbeit im Landtag von Baden-Württemberg in den o.g. Bereichen.
- Begleitung der Koordinierung von Unternehmensansiedlungen.
- Bewertung, Vorbereitung und Begleitung von (Unternehmens-)Terminen.
- Bearbeiten von Anfragen und Anliegen von Unternehmen.
- Organisation von Veranstaltungen.
- Kontakt- und Netzwerkpflge zu relevanten Akteuren und Wirtschaftsverbänden.

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium im Bereich Wirtschafts-, Verwaltungs-, Rechtswissenschaften oder Geisteswissenschaften (Abschluss eines Diplom-, Magister-, Staatsprüfungs- oder Masterstudiengangs an einer Universität oder einer anderen Hochschule in gleichgestellten Studiengängen).
- Vertiefte Kenntnisse der Wirtschaftspolitik und -struktur, ein gutes Verständnis für wirtschaftliche sowie innovationspolitische Zusammenhänge sowie vertiefte Kenntnisse der Förderlandschaft Land, Bund und EU.
- Ebenso werden vertiefte Kenntnisse der Mittelstands- und Innovationspolitik vorausgesetzt.
- Erforderlich sind in der Praxis vertiefte Erfahrungen in der konzeptionellen Arbeit.

- Ausgezeichnete Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift sowie in Englisch werden vorausgesetzt.
- Vorteilhaft sind praktische Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung sowie Erfahrung in Gremientätigkeit.
- Darüber hinaus erwarten wir ein hohes Maß an Leistungs- und Einsatzbereitschaft, Flexibilität, die Fähigkeit zu selbstständigem und strukturiertem Arbeiten sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit.

Unser Angebot:

- Die Tätigkeit im Staatsministerium ermöglicht das Arbeiten nah am tagesaktuellen politischen Geschehen.
- Eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten, kompetenten und kollegialen Umfeld.
- Möglichkeiten der flexiblen Gestaltung von Arbeitszeiten (inklusive Homeoffice bis zu drei Tagen nebst Bereitstellung technischer Ausstattung).
- Ein modern, ergonomisch und mit aktueller Technik ausgestatteter Arbeitsplatz.
- Förderung der Gesundheit und des Wohlbefindens durch eine Betriebsmitgliedschaft (zu vergünstigten Konditionen) bei einer Fitness Plattform.
- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem [JobTicket BW](#).
- Betriebliche Altersvorsorge für [Tarifbeschäftigte](#).
- Betreuungsmöglichkeiten in der Kindertagesstätte [Villa Reitzensteinle](#).
- Vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten.
- Verpflegungsmöglichkeiten in der Kantine.

Informationen für Beamtinnen und Beamte:

Der Dienstposten ist mit Beamtinnen/Beamten bis zur Besoldungsgruppe A 15 LBesG besetzbar.

Da eine freie und besetzbare Stelle nicht zur Verfügung steht, kann der Dienstposten mit Beamtinnen oder Beamten nur im Rahmen einer Abordnung besetzt werden.

Die Laufbahnbefähigung für den höheren Verwaltungsdienst ist Voraussetzung für die Wahrnehmung der Position im Beamtenverhältnis.

Informationen für Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer:

Im befristeten Beschäftigtenverhältnis erfolgt die Eingruppierung bei Vorliegen der tarifrechtlichen und persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 13 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Eine Abordnung aus anderen Bereichen der Verwaltung ist auch im Bereich des TV-L möglich.

Die Gehaltsspanne entnehmen Sie bitte der Gehaltstabelle, die Sie unter folgendem Link finden: [Gehaltstabelle](#).

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die überwiegende Zahl der Arbeitsplätze des Staatsministeriums ist barrierefrei zugänglich. Im Bedarfsfall unterstützen wir eine behinderungsgerechte Ausstattung des Arbeitsplatzes. Bei Fragen können Sie sich unter Schwerbehindertenvertretung@stm.bwl.de zudem an die Schwerbehindertenvertretung des Staatsministeriums wenden, die Ihnen gerne Fragen zur Beschäftigung von schwerbehinderten Menschen beantwortet und Sie nach Ihrer Bewerbung im weiteren Bewerbungsprozess unterstützt.

Es handelt sich um eine Vollzeittätigkeit, die jedoch grundsätzlich teilbar ist. Voraussetzung ist, dass die Bewerbungslage eine Besetzung im Tandem ermöglicht.

Das Staatsministerium ist Träger des Zertifikats „audit berufundfamilie“. Das Land Baden-Württemberg ist Unterzeichner der Charta der Vielfalt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich über unser Bewerberportal.

[Hier finden Sie den Link zur Stellenausschreibung mit der Möglichkeit der Onlinebewerbung bis zum 10. Juni 2025.](#)

Sollten Sie sich in Papierform bewerben wollen, so senden Sie die Unterlagen an:
Staatsministerium Baden-Württemberg, Personalreferat, Richard-Wagner-Str. 15, 70184 Stuttgart.
Aus Verwaltungs- und Kostengründen können wir Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden.

Bitte beachten Sie außerdem die [Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten](#) im Zusammenhang mit Bewerbungsverfahren im Staatsministerium.

Haben Sie noch Fragen?

Bei Fragen zum Aufgabenbereich wenden Sie sich bitte an die Leiterin des Referates 31, Frau Gicklhorn-Oberfell (Tel.: 0711 / 2153-413).

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Herr Dölker (Tel.: 0711/2153-337) gerne zur Verfügung.

