

Part of **THE LÄND**

Beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Tourismus Baden-Württemberg ist in Abteilung 1 (Personal, Organisation, Haushalt, Recht, Informationstechnik, Ordensangelegenheiten, Haus der Wirtschaft Baden-Württemberg) im Referat 11 (Personal - Entwicklung und Recht, Aus- und Fortbildung) im Rahmen einer Elternzeitvertretung zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (w/m/d) des gehobenen Dienstes (1072)

(im Wege einer Elternzeitvertretung in EG 11 TV-L oder im Rahmen einer Abordnung mit Bezügeübernahme bis 31.01.2028 in Teilzeit mit 50 %)

Das Wirtschaftsministerium Baden-Württemberg ist verantwortlich für die Wirtschaftspolitik des Landes. Bei uns arbeiten über 450 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Der Hauptsitz befindet sich im Neuen Schloss. Zu unserem Aufgabenbereich gehören unter anderem die Förderung der Wirtschaft, insbesondere der mittelständischen Wirtschaft, sowie der wirtschaftsnahen Forschung. Unsere Aufgaben sind global bis regional. Wir bringen den Wirtschaftsstandort Baden-Württemberg international voran und kümmern uns zugleich um den Handwerksbetrieb vor der Tür.

Ihre Aufgaben:

- Sie bearbeiten Personalangelegenheiten der Beamtinnen und Beamten sowie der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer im Rahmen des sog. Shared Services für das Ministerium für Landesentwicklung und Wohnen Baden-Württemberg.
- Sie bringen Stellenausschreibungen auf den Weg und führen selbständig Personalauswahlverfahren durch.
- Sie unterstützen die Koordination der Ausbildungsstationen von Studierenden und Rechtsreferendarinnen und -referendaren.
- Sie sind Ansprechpartner/in für die Beschäftigten für Fragen zu ihrem Beamten- oder Beschäftigungsverhältnis.
- Sie bringen sich kreativ ein bei der Umsetzung von Maßnahmen und bei der Durchführung in- und externer Veranstaltungen im Recruiting.

Änderungen im Stellenzuschnitt bleiben vorbehalten.

Ihr Profil:

- Bachelorabschluss der Verwaltungs- oder Wirtschaftswissenschaften oder Laufbahnprüfung in der Laufbahn des gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienstes, des gehobenen Dienstes in der Allgemeinen Finanzverwaltung oder des gehobenen Dienstes der Steuerverwaltung.
- Sie sind teamfähig, haben ein sicheres und überzeugendes Auftreten, eine sehr gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeit, eine hohe Belastbarkeit und zeigen überdurchschnittliches Engagement.

Wir bieten:

- Beschäftigung in einem bis 31.01.2028 befristeten Arbeitsverhältnis in EG 11 TV-L oder Abordnung mit Bezügeübernahme in Teilzeit mit 50 %
- Strukturierte Einarbeitung mit Patensystem
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle
- Attraktive Regelung für mobiles Arbeiten
- Unterstützung Ihrer Mobilität mit dem JobTicket BW und JobBike BW
- Umfangreiches Fortbildungsangebot
- Umfassendes Gesundheitsmanagement

- Sie haben Freude am konzeptionellen Arbeiten und an rechtlicher Gestaltung.
- Kenntnisse im öffentlichen Dienstrecht und/oder im Tarifrecht für den öffentlichen Dienst sind von Vorteil.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich jetzt – und kommen in unser Team!

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung mit Ihren vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Anschreiben, Lebenslauf, Kopien der Schul-, und Arbeitszeugnisse, dienstliche Beurteilungen, Fortbildungsnachweise, ggfs. Nachweis über die Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung etc.) bis zum

05.12.2025

Hinweise und Kontakt:

- Bewerbungen von schwerbehinderten und ihnen gleichgestellten behinderten Menschen werden ausdrücklich begrüßt. Sie werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Weitere Informationen erhalten Sie [hier](#).
- Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.
- Fragen zum Tätigkeitsfeld beantwortet Ihnen gerne Ihnen gerne Frau Becker (Telefon 0711/123-2251).
- Informationen über das Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Tourismus Baden-Württemberg erhalten Sie unter <https://wm.baden-wuerttemberg.de>.
- Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung mit Ihren vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen über das [Online-Bewerbungsformular](#)
- Informationen zur Datenerhebung und –verarbeitung und zur Meldestelle nach dem Hinweisgeberschutzgesetz finden Sie [hier](#).



Baden-Württemberg

MINISTERIUM FÜR WIRTSCHAFT, ARBEIT UND TOURISMUS

